



Comune di Gradara  
Provincia di Pesaro e Urbino



Iscrizioni a.s. 2024/2025

# ASILO NIDO

## SONO APERTE LE ISCRIZIONI PER I SERVIZI DI ASILO NIDO

"La Tana dei Cuccioli" con sede a Gradara  
"Millestorie" con sede a Colombarone (PU)

### MODALITA' E TERMINI

La domanda di iscrizione al servizio dovrà  
pervenire al seguente link:

<https://gradaraeducativi.egovpu.it/sicare/benvenuto.php>

(piattaforma Simeal)

entro e non oltre il giorno

**17 MAGGIO 2024**



Le educatrici e il personale saranno lieti di farvi visitare la  
struttura e presentare il servizio.

**Sabato 20 Aprile 2024**

Ore 9.30 - 11.30

Asilo Nido "La tana dei cuccioli"

**Mercoledì 8 e Giovedì 16 Maggio 2024**

modalità indicate sul sito del Comune di Pesaro

Asilo Nido "Millestorie" (date da definire)



**OPEN DAY**

NIDI D'INFANZIA COMUNALI

### PER INFORMAZIONI

Responsabile Dott.ssa Carmen Pacini tel. 0541 823904

Referente Sig.ra Sandra Franco tel. 0541/823936

[www.comune.gradara.pu.it](http://www.comune.gradara.pu.it) - piattaforma Simeal

**PER SUPPORTO COMPILAZIONE DOMANDA**

Sportello "Bussola digitale" martedì e giovedì ore 9-13

# AVVISO PUBBLICO

## ISCRIZIONE ASILI NIDO COMUNALI

### A.S. 2024/2025

Il Comune di Gradara dispone attualmente di due strutture:

- l'asilo nido "La Tana dei Cuccioli" con sede a Gradara
- l'asilo nido "Mille storie" con sede a Colombarone (PU)

#### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'anno scolastico 2024/2025 possono essere accolte le domande d'iscrizione di bambini nati nei seguenti periodi:

- Asilo Nido "La tana dei cuccioli" bambini nati entro il 30 Aprile 2024;
- Asilo Nido "Millestorie" bambini che abbiano compiuto 12 mesi d'età al 31/08/2024. I bambini nati nel periodo 01/09/2023 – 31/12/2023 vengono accettati con riserva ed inseriti solo in caso di esaurimento delle liste di attesa.

La domanda di iscrizione al servizio dovrà pervenire al seguente link:

<https://gradaraeducativi.egovpu.it/sicare/benvenuto.php> (piattaforma Simeal) entro e non oltre il giorno

**17 MAGGIO 2024**

I documenti da allegare sono specificati nel modulo di domanda.

#### OPEN DAY



**Sabato 20 Aprile 2024**

Ore 9.30 – 11.30

Asilo Nido "La tana dei cuccioli"

**Mercoledì 8 e 15 Maggio 2024**

modalità indicate sul sito del Comune di Pesaro

Asilo Nido "Millestorie" (date da definire)

#### SCELTA DEL NIDO

Nel modulo possono essere indicati, in ordine di preferenza, i nidi nei quali il genitore è interessato ad inserire il proprio figlio.

Qualora nella graduatoria del primo nido scelto il bambino risulti in lista di attesa sarà automaticamente inserito nella graduatoria del secondo nido scelto, per l'eventuale assegnazione dei posti che risulteranno disponibili.

*Dopo aver effettuato l'inserimento in una delle due strutture non è più consentito, in corso d'anno, lo spostamento nell'altra struttura.*

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

### ASILO NIDO "LA TANA DEI CUCCIOLI"

#### **Organizzazione Del Servizio**

Il servizio di asilo nido "La tana dei cuccioli", con sede in via Fanano , n. 40 a Gradara, è gestito dall'Amministrazione Comunale, tramite cooperative sociali.

Il servizio è affidato alla Cooperativa Sociale Labirinto di Pesaro.

#### **Articolazione del servizio**

L'asilo nido accoglie bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni, suddivisi in due sezioni: lattanti (3- 12 mesi) e divezzi (13-36 mesi).

L'iscrizione del singolo bambino ad una di dette categorie deriva dall'età dello stesso alla data del 1 settembre. L'iscrizione ad anno in corso deriva dall'età di ciascun bambino all'atto del suo ingresso nella scuola.

La distribuzione dei posti disponibili tra le suddette categorie è determinata dalle caratteristiche strutturali del plesso. Complessivamente il nido può accogliere 31 bambini di cui n. 5 lattanti e n. 26 divezzi.

All'interno dell'asilo nido vengono istituite "sezioni" o gruppi possibilmente omogenei per età che sono punto di riferimento per i bambini e per i genitori e condizione per attuare una adeguata programmazione educativa.

#### **Calendario annuale, settimanale e orario giornaliero**

L'asilo nido accoglie i bambini a partire dal 1° settembre e fino al 14 agosto dell'anno successivo.

La chiusura del servizio per festività prevede una sospensione di 2 settimane nel periodo natalizio e 1 settimana nel periodo pasquale.

Il servizio di asilo-nido viene erogato dal lunedì al venerdì:

dalle ore 8.00 alle ore 13:30 per tutti i bambini inseriti, con possibilità, previa richiesta, di un ingresso anticipato;

dalle ore 13.30 alle ore 16.00 il servizio pomeridiano è gestito in autonomia dalla coop. Labirinto.

#### **Inserimento**

L'inserimento sarà effettuato immediatamente dopo l'approvazione della graduatoria.

### ASILO NIDO "MILLESTORIE"

#### **Organizzazione del Servizio**

Il servizio di asilo nido intercomunale "Mille storie", con sede in via Vicolungo, n. 1 a Colombarone di Pesaro, è gestito dal Comune di Pesaro, tramite cooperative sociali. Attualmente il servizio è affidato alla Cooperativa Sociale Labirinto di Pesaro e Cooss Marche di Ancona.

#### **Articolazione del servizio**

L'asilo nido accoglie bambini di età compresa tra i 12 e 36 mesi con possibilità di ammettere, esclusivamente in caso di esaurimento delle liste di attesa, i bambini che compiono 12 mesi entro il 31 dicembre. In questo caso si procederà all'ammissione alla frequenza al compimento del 12° mese di età.

Complessivamente il nido può accogliere n. 21 bambini di cui n. 10 riservati al Comune di Gradara.

#### **Calendario annuale, settimanale e orario giornaliero**

L'asilo nido accoglie i bambini a partire dalla metà del mese di settembre e fino al 31 luglio dell'anno successivo.

La chiusura del servizio per festività nel corso dell'anno è la medesima prevista dal calendario scolastico.

Il servizio di asilo nido viene erogato dal lunedì al venerdì:

dalle ore 7:30 alle ore 12.00 senza pasto

dalle ore 7.30 alle ore 14.30 con pasto

#### **Inserimento**

L'inserimento sarà effettuato immediatamente dopo l'approvazione della graduatoria.

## QUOTE DI FREQUENZA

### ASILO NIDO “LA TANA DEI CUCCIOLI”

#### TARIFFA ORDINARIA

RESIDENTI	
Quota fissa	€ 250
Quota pasto	€ 4
NON RESIDENTI	
Tariffa unica	€ 550,00

#### FASCE ISEE

		Quota fissa	Quota pasto	Quota Pomeriggio *
1 fascia	€ 0 a € 8.000	€ 170	€ 1	€ 100
2 fascia	€ 8.001 - € 10.600	€ 215	€ 2	€ 130
3 fascia	€ 10.601 - € 13.000	€ 225	€ 2,5	€ 136
3 fascia	€ 13.001 - € 15.500	€ 235	€ 3	€ 144
4 fascia	€ 15.501 - € 17.500	€ 240	€ 3,5	€ 147
Retta ordinaria	Oltre € 17.500,01	€ 250	€ 4	€ 150

### ASILO NIDO “MILLE STORIE”

€ 160,00 (€ 340,00 non residente) per frequenza fino alle ore 12.00 senza pasto

€ 240,00 (€ 428,00 non residente) per frequenza fino alle ore 14.30 con pasto

## ACCESSO ALLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

### Criteri di ammissione

I bambini già frequentanti l'asilo nido sono automaticamente ammessi per l'anno scolastico successivo, senza necessità di presentare ulteriori domande d'iscrizione.

L'accesso al servizio non è correlato con la situazione reddituale e patrimoniale del nucleo familiare.

I posti disponibili sono assegnati, prioritariamente, ai bambini residenti nel Comune di Gradara.

Sono ammessi di diritto, al di fuori di ogni graduatoria:

- bambini/e che presentano disabilità psico-fisiche certificate;
- bambini/e appartenenti a nuclei familiari ove esistano gravi condizioni di disadattamento familiare, segnalati dai competenti Servizi socio-assistenziali territoriali;
- bambini di famiglia monoparentale (conviventi con un solo genitore vedovo o ragazza madre o ragazzo padre o la cui potestà genitoriale sia limitata ad un solo genitore);
- bambini in affido familiare;
- bambini aventi un genitore con invalidità pari o superiore al 75%, disabilità, malattia grave certificata o titolare di assegno di accompagnamento.

L'ammissione di residenti in altri Comuni avviene in via subordinata, ovvero in presenza di ulteriori posti disponibili ad intervenuto soddisfacimento delle domande dei residenti e secondo la rispettiva collocazione in graduatoria.

I bambini devono essere in regola con le vaccinazione ai sensi della normativa vigente.

### Formazione della graduatoria: criteri, pubblicazione, ricorso e validità

#### Criteri

Qualora le richieste di accesso al servizio superassero i posti disponibili verrà redatta specifica

graduatoria, secondo criteri che tengano conto della composizione del nucleo familiare e dell'attività lavorativa.

La graduatoria sarà redatta secondo l'ordine decrescente dei punteggi ottenuti applicando i sopra indicati criteri, meglio dettagliati alla sezione "punteggi".

Qualora effettuata l'assegnazione dei punteggi durante la formazione della graduatoria vi fossero dei casi di parità, sarà data priorità alla domanda che presenta le seguenti caratteristiche, in ordine:

- nucleo familiare in cui entrambi i genitori svolgono attività lavorativa;
- nucleo familiare in cui i genitori svolgono attività lavorativa dipendente annuale;
- nucleo familiare con il maggior numero di figli minori di 14 anni;
- decrescente dell'età del bambino (il bambino più grande);
- alla data di presentazione della domanda;
- sorteggio.

### **Pubblicazione**

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'albo pretorio on-line sul sito del Comune di Gradara [www.comune.gradara.pu.it](http://www.comune.gradara.pu.it) e sulla piattaforma Simeal e presso l'ufficio servizi educativi del Comune, entro 20 giorni dalla scadenza dell'avviso (10/06/2024).

Seguirà comunicazione scritta alle famiglie tramite la mail indicata nel modulo di domanda.

### **Ricorso**

Contro la rispettiva attribuzione dei punteggi e la conseguente collocazione in graduatoria, gli interessati possono avanzare ricorso al Sindaco, entro il periodo di sette giorni a decorrere dalla data di pubblicazione.

I ricorsi al Sindaco vengono esaminati dal Responsabile del Settore servizi al cittadino e definiti con specifica disposizione dello stesso.

Qualora l'eventuale accoglimento di uno o più ricorsi avesse determinato la variazione della graduatoria originaria, la nuova graduatoria sarà pubblicata, con le stesse modalità di cui sopra. Di tale seconda pubblicazione sarà data informazione scritta, tramite mail, solo alle famiglie interessate.

### **Validità**

La graduatoria ha validità per l'anno scolastico 2024/2025 e verrà utilizzata non appena si verifichi una disponibilità di posti.

### **Rinuncia**

La rinuncia alla fruizione del servizio può essere effettuata in qualsiasi momento con comunicazione scritta, utilizzando l'apposito modulo, indirizzata al Responsabile Settore servizi al cittadino.

La rinuncia comporta l'esclusione dalla graduatoria valida per l'anno scolastico di riferimento.

**Servizio pomeridiano** (solo per l'asilo nido "La tana dei cuccioli") è gestito autonomamente dalla coop. Labirinto.

### **DIETE SPECIALI**

I genitori dei bambini che necessitano di una "dieta speciale" devono segnalare tale necessità al momento dell'iscrizione o tempestivamente al verificarsi di tale esigenza.

Per dieta speciale si intende:

- dieta sanitaria per situazioni di allergie ed intolleranza alimentare;
- dieta etico-religiosa per scelte di tipo etico o religioso della famiglia.

### **CONTROLLO AUTODICHIARAZIONE**

L'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., contenente il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in osservanza a quanto stabilito dalle "Linee guida per la disciplina dei controlli su dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà resi all'Amministrazione Comunale", approvate con deliberazione della G.C. del 14 ottobre 2008, n. 107.

Ai sensi degli articoli 76 e 75 del citato D.P.R. chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

<b>PUNTEGGI</b>	
<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	
<b>CONDIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Nucleo monoparentale (bambino con un solo genitore convivente: divorzio, separazione legale)	6
Stato di gravidanza della madre certificato	6
Fratelli fino a 3 anni d'età	6
Fratelli fino a 6 anni d'età	4
Fratelli fino a 14 anni d'età	2
Bambini con fratelli già frequentanti il nido nell'anno di iscrizione	8
Presenza nel nucleo familiare di persona affetta da invalidità (pari o superiore al 75%) disabilità o malattia grave certificata	6 ciascuno
Bambini in lista di attesa nell'anno precedente i cui entrambi i genitori prestano attività lavorativa	10
<b>ATTIVITÀ LAVORATIVA DEI GENITORI</b>	
<b>tipo di lavoro</b>	
Disoccupato	4
Studente	4
Lavoro autonomo	6
Lavoro dipendente	12
Lavoro dipendente + autonomo	6
Lavoro stagionale ( o precario, saltuario) autonomo	2
Lavoro stagionale (o precario, saltuario) dipendente	4
<b>lavoro in turnazione (solo per lavoratori dipendenti)</b>	
mattino / pomeriggio / notte	18
1 giorno al mattino / 1 giorno al pomeriggio	16
1 settimana al mattino / 1 settimana al pomeriggio	14
Il punteggio del lavoro in turnazione va sommato solo al punteggio dell'orario settimanale di lavoro e non a quello dell'orario giornaliero.	
<b>orario giornaliero di lavoro (i punti saranno moltiplicati per i giorni di lavoro)</b>	
Fino a 4 ore	1
Fino a 6 ore	2
Fino a 8 ore	3
Oltre le 8 ore	4
Il punteggio relativo all'orario giornaliero va sommato al punteggio relativo all'orario di lavoro settimanale e non al punteggio del lavoro in turnazione. Al punteggio finale del lavoro autonomo sarà applicato un abbattimento del 25%.	
<b>orario settimanale di lavoro</b>	
da 18 a 24 ore	2
da 25 a 36 ore	4
da 37 a 40 ore	6
oltre le 40 ore	7
Al punteggio del lavoro settimanale autonomo sarà applicato un abbattimento del 25%.	
<b>pendolarità (sede fissa)</b>	
da 20 a 40 km (solo andata)	4
oltre 40 km (solo andata)	6
<b>lavoro fuori sede</b>	
con rientri a casa settimanali (assenze per almeno 2 giorni la settimana)	6
con rientro a casa superiori ad una settimana (assenze prolungate e frequenti non inferiori ad una settimana)	8
Il punteggio relativo al lavoro fuori sede non va sommato al punteggio relativo alla pendolarità.	

## **INFORMATIVA PRIVACY ART.13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016**

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gradara con sede in via Mancini, n. 23 61012 Gradara.

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) Avv. Giuliana Riberti tel. 0721 824235 e-mail: [griberti@libero.it](mailto:griberti@libero.it) PEC: [giulianariberti@pec.ordineavvocatipesaro.it](mailto:giulianariberti@pec.ordineavvocatipesaro.it)

### **Finalità del trattamento**

I dati personali conferiti per la procedura in oggetto saranno utilizzati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio dei propri pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Gli incaricati del trattamento sono impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di Gradara. Gli stessi dati non saranno diffusi ad altri soggetti, eccetto Enti terzi, pubblici e privati, interessati al procedimento.

I dati non saranno trasferiti a paesi terzi.

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

I Suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) avere accessi ai dati oggetto di trattamento;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento;
- f) revoca del consenso (se richiesto);
- g) ottenere la portabilità dei dati;
- h) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - email [rpdp@gpdp.it](mailto:rpdp@gpdp.it)

L'interessato può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale Comune di Gradara, via Mancini, n. 23 61012 Gradara o all'indirizzo mail [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it) o all'indirizzo di posta certificata [comune.gradara@emarche.it](mailto:comune.gradara@emarche.it)

### **Referente comunale**

Dott.ssa Carmen Pacini

Responsabile del Settore Servizi al Cittadino – tel. 0541823904

e-mail [carmen.pacini@comune.gradara.pu.it](mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it)

---

Per informazioni, bando integrale e modulistica rivolgersi a:  
Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi  
aperto nei giorni di martedì, giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00  
Responsabile Dott.ssa Carmen Pacini tel. 0541/823904 e-mail:  
[carmen.pacini@comune.gradara.pu.it](mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it)  
sito internet: [www.comune.gradara.pu.it](http://www.comune.gradara.pu.it)