



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO
PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE
PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C1
A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (30 ORE)
DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI, DEMANIO E PATRIMONIO
E AL SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

**PALAZZETTO DELLO SPORT DI GRADARA
VIA TAVULLIA N. 4/H**

PREMESSE

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 ha disposto all'art.1 c. 10 lett. z) che *"a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630 del Capo del Dipartimento della protezione civile"*. La norma subordina lo svolgimento "in presenza" delle prove selettive delle procedure concorsuali all'adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico.

In data 03.02.2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ha approvato il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1 c. 10 lett. z) del DPCM 14.01.2021- DFP-0007293-P-03/02/2021 che fornisce indicazioni per l'organizzazione e la gestione delle prove di concorso nell'attuale situazione di emergenza epidemiologica Covid-19 e obbliga le amministrazioni pubbliche all'adozione di un piano operativo specifico per lo svolgimento in presenza delle prove preselettive e per le prove scritte delle procedure concorsuali, oltre al generale rispetto di tutte le disposizioni e misure vigenti finalizzate al contrasto e al contenimento della diffusione del Covid-19.

SOGGETTI COINVOLTI

I soggetti destinatari del presente piano sono:

- il personale del Comune di Gradara coinvolto nelle procedure concorsuali, compreso il personale di vigilanza;
- i componenti della commissione esaminatrice;
- i candidati;
- eventuali soggetti terzi (società esterna per la gestione delle procedure concorsuali, altri soggetti gestori del luogo/struttura a supporto organizzativo e logistico dell'evento, personale sanitario, personale di supporto).



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

ACCESSO ALLA SEDE DELLE PROVE

L'accesso alla sede concorsuale del Palazzetto dello Sport sita in Via Tavullia n. 4/H - Gradara, per lo svolgimento delle prove scritte ed orale, è consentito esclusivamente ai candidati ammessi al concorso, secondo gli orari che sono pubblicati con apposito avviso sul sito web istituzionale nelle pagine dedicate alle singole procedure concorsuali.

All'ingresso sono affissi avvisi per i candidati sulle principali misure di sicurezza con le istruzioni comportamentali, fra le quali:

- l'obbligo di indossare la mascherina correttamente indossata a copertura di naso e bocca;
- il mantenimento della distanza di sicurezza;
- la necessità di disinfezione delle mani con gel idroalcolico in ingresso.

All'accesso della sede saranno presenti operatori dell'amministrazione addetti all'identificazione che vigileranno, nel corso dello svolgimento delle prove, sul rispetto delle misure di seguito descritte. La postazione degli addetti all'identificazione in modalità front-office è opportunamente separata dal pubblico con pannelli di protezione trasparenti in plexiglass per mantenere il distanziamento con i candidati. Il numero di personale addetto viene definito in minimo 2, a cui si potranno aggiungere eventuali altri operatori sulla base di particolari esigenze segnalate.

I candidati dovranno essere in possesso di autodichiarazione compilata e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale dichiarare:

- di non avere alcun sintomo influenzale (temperatura superiore a 37,5°C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto - anosmia - o diminuzione dell'olfatto - iposmia, perdita del gusto - ageusia - o alterazione del gusto - disgeusia; mal di gola);
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione.

I candidati devono:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- presentarsi muniti di mascherina e mantenere la distanza di sicurezza;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'accesso alla sede e alla prova concorsuale.

I candidati dovranno attendere all'esterno del Palazzetto dello Sport rispettando le adeguate misure di distanziamento e il divieto di assembramento e potranno accedere alla sede solo su invito degli addetti alla vigilanza, ad uno ad uno.

Al momento dell'ingresso nell'atrio della sede i candidati:

- saranno sottoposti a misurazione della temperatura;
- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;
- dovranno presentare il referto del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine chirurgiche) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;
- saranno dotati di penna debitamente sanificata che dovranno conservare ed utilizzare durante le prove concorsuali;
- saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione della carta di identità e dovranno compilare il foglio presenze indicando gli estremi della carta di identità e apponendo la propria firma;
- procederanno all'igienizzazione delle mani;
- saranno accompagnati all'interno della sala, seguendo il percorso ben identificato, da un addetto alla vigilanza che indicherà la postazione dove accomodarsi e saranno disposti seguendo le indicazioni, occupando i posti a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e assicurando la distanza interpersonale di 2 metri e uno spazio personale di 4 mq.

REQUISITI DELL'AREA CONCORSALE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI GRADARA – REQUISITI DIMENSIONALI (artt. 4 e 5 del protocollo)

Il Palazzetto dello Sport di Gradara – Via Tavullia n. 4/H, dispone delle caratteristiche richieste dal protocollo, in particolare:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità di n. 3 accessi separati, che saranno utilizzati distintamente uno per l'ingresso e uno per l'uscita dei candidati, in modo da evitare l'incrocio dei due flussi ed un ulteriore ingresso/uscita riservata agli impiegati addetti al concorso ed a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti nella procedura;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi);

Via Mancini, 23 – 61012 GRADARA (PU)
P.IVA 00347330417 - Tel. 0541 823921

e-mail: protocollo@comune.gradara.pu.it pec: comune.gradara@emarche.it



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

- l'area concorsuale è molto ampia, anche rispetto al numero di candidati previsti, ed è dotata di postazioni operative costituite da sedie dotate di ribaltina e disposte, secondo le indicazioni di cui al protocollo del 03.02.2021 adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, in modo da garantire una distanza minima tra i candidati di 2 metri e uno spazio personale di 4 mq.;
- l'area concorsuale è dotata di un tavolo, ad uso della commissione, di misure adeguate ad accogliere i componenti della commissione medesima che dovranno garantire fra loro una distanza minima di 2 metri;
- dispone di adeguata areazione;
- dispone delle planimetrie dei locali e del piano di emergenza ed evacuazione, esposti nella sede;
- dispone di servizi igienici dedicati;
- è dotata di un locale autonomo e separato dall'area sede delle prove concorsuali, situato nei pressi dell'atrio di ingresso, dove poter isolare gli eventuali candidati che presentino sintomi manifestatisi durante lo svolgimento delle prove.

Sono previste:

- la bonifica/sanificazione/disinfezione dell'area concorsuale, dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro dei candidati, prima di ciascuna prova concorsuale, anche nel caso in cui nella medesima giornata vengano svolte più prove, o siano previste più sessioni;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici ad ogni accesso.

I servizi igienici dispongono di soluzione idroalcolica disinfettante e di istruzioni per il lavaggio delle mani.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I candidati troveranno presso la postazione indicata il materiale per lo svolgimento delle prove per le quali utilizzeranno la penna fornita all'atto dell'identificazione. E' vietato l'utilizzo di materiale proprio o lo scambio di materiale con altri candidati, il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Non sarà consentito l'allontanamento dalla propria postazione salvo in caso di indifferibili motivi. A tal fine eventuali esigenze saranno segnalate agli addetti alla vigilanza.

In caso di procedure concorsuali con due prove scritte da svolgersi nella medesima giornata i candidati dovranno mantenere lo stesso posto nella prima e nella seconda prova.

La scelta della traccia da parte di un candidato avverrà dalla propria postazione; sarà data lettura della traccia estratta dal Presidente della commissione ai candidati e ne verrà distribuita copia alla postazione di ciascuno.

In caso di insorgenza di sintomi riconducibili a infezione da Covid-19 durante le prove, il candidato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sarà invitato a raggiungere il locale adibito a isolamento, a contattare il proprio medico curante per l'acquisizione delle opportune istruzioni di comportamento e a seguire le sue indicazioni.



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

Il candidato dovrà segnalare alla commissione di avere terminato la prova e solo quando autorizzato si potrà recare al tavolo della commissione per la consegna, evitando la presenza contemporanea di più candidati.

Il candidato dovrà deporre la penna in apposito contenitore e sarà invitato a lasciare la sede seguendo il percorso indicato per l'uscita.

L'amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'area concorsuale, tra i candidati, tra i candidati e il personale addetto e la Commissione esaminatrice in ogni fase delle prove di concorso.

COMMISSIONE

Il tavolo della commissione consente ai commissari di disporsi in modo da garantire la distanza interpersonale prescritta.

I membri della commissione mantengono lo stesso posto a sedere per la durata della prova, devono indossare la mascherina FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione e osservare una distanza interpersonale di due metri anche con i candidati.

Il tavolo della commissione ha a disposizione un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

USCITA DALLA SEDE

Il candidato potrà abbandonare la sede delle prove concorsuali secondo le indicazioni degli operatori di vigilanza presenti, evitando di sostare negli spazi interni.

Il deflusso dei candidati sarà gestito scaglionando i soggetti in maniera ordinata al fine di mantenere le distanze di sicurezza.

PROVA ORALE

La prova orale della presente procedura concorsuale si svolgerà nei medesimi locali delle prove scritte ed in presenza, stante l'impossibilità, allo stato, di approntare tutti i dispositivi tecnologici e informatici necessari per lo svolgimento della prova con modalità informatica; l'organizzazione della stessa seguirà le regole del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021", nonché del presente piano operativo, in quanto compatibile.

Nella sala della prova orale sono ammesse n. 30 persone, oltre alla commissione. Entro il limite predetto, depurato del numero dei candidati ammessi alla prova orale, è consentito l'accesso del pubblico con le seguenti modalità:

- richiesta da effettuarsi all'indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.gradara.pu.it entro il 25 marzo 2021;
- accesso consentito producendo:



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

- referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova orale;
- autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, su modello predisposto dall'Amministrazione comunale.

CONCLUSIONI

Il presente piano è valido per lo svolgimento della procedura concorsuale indicata in epigrafe che si terrà nel Palazzetto dello Sport di Gradara, fino ad eventuali successive integrazioni o aggiornamenti.

Ne viene data adeguata informazione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "*Bandi di concorso*", e comunicazione agli operatori dell'amministrazione individuati quali addetti all'identificazione, alla vigilanza o alla sorveglianza e alla commissione.

Con riferimento al presente piano, si provvederà ad inviare, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo del 03.02.2021, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale del Comune di Gradara.