



**AL SINDACO  
DEL COMUNE DI GRADARA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. casa \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ lavoro \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
(genitore o esercente la patria potestà)

**CHIEDE**

L'iscrizione al servizio di **TRASPORTO SCOLASTICO** - Anno Scolastico \_\_\_\_\_

**GENERALITA' DEL MINORE**

Cognome e nome		
Data di nascita	Luogo di nascita	Residenza: Via / num. Civico

Indicare se la partenza e/o il ritorno del pulmino avvengono da un recapito diverso dalla residenza:

Recapito partenza e/o ritorno pulmino: Via / n. civico
--

**SCUOLA DA FREQUENTARE**

**SERVIZIO DI**

<input type="checkbox"/> Scuola dell'infanzia sezione anni _____	<input type="checkbox"/> Andata e ritorno
<input type="checkbox"/> Scuola primaria classe _____	<input type="checkbox"/> Solo andata
<input type="checkbox"/> Scuola secondaria di 1° grado classe _____	<input type="checkbox"/> Solo ritorno

**FRATELLI/SORELLE CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO**

Cognome e nome	Scuola e classe frequentata

**DICHIARA**

- di aver ricevuto e preso visione dell'avviso contenente tutte le informazioni relative alla presentazione della domanda di iscrizione e le norme di comportamento per la fruizione del servizio di trasporto scolastico;
- di accettare e rispettare le seguenti condizioni cui è subordinata la concessione del servizio in caso di non autorizzazione all'uso autonomo:
  - il genitore dell'alunno, o chi né fa le veci, si impegna ad essere puntualmente presente, cinque/dieci minuti prima dell'orario indicato, alla fermata dello scuolabus, sia all'andata sia al ritorno da scuola;
  - la mancata presenza, ripetuta, del genitore, o di chi né fa le veci, alla fermata dello scuolabus, può comportare la sospensione del servizio per il proprio figlio;

3. di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale può:
  - revocare in qualsiasi momento la concessione del servizio per motivi disciplinari dell'alunno;
  - variare le fermate, definite con criteri che considerano tempo di trasporto e sicurezza degli utenti;
4. di aver ricevuto e preso visione dell'informativa privacy, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo 679/2016 e pertanto di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione per le finalità stesse della domanda;
5. di comunicare tempestivamente qualunque variazione, a quanto dichiarato, all'Ufficio Servizi educativi del comune (Tel. 0541-823904/05/36).

**Data**

**Firma del richiedente (\*)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(\*) Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 la sottoscrizione di cui sopra non viene autenticata:

a tale dichiarazione si allega copia di un documento valido di identità;

tale dichiarazione viene resa e firmata dal dipendente addetto;

Identificazione tramite: \_\_\_\_\_

Lì, \_\_\_\_\_

Il dipendente addetto

\_\_\_\_\_

## **AUTORIZZAZIONE UTILIZZO AUTONOMO DEL SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO DEI MINORI DI 14 ANNI (escluso scuola dell'infanzia)**

I sottoscritti (genitori o esercenti la patria potestà)

(Cognome/nome) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(Cognome/nome) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### **RITENUTO**

Che nostro figlio/a, pur minorenne, ha a nostro parere un grado di maturità tale da consentirgli di usufruire autonomamente del servizio di trasporto scolastico e a tal fine di aver provveduto alla necessaria educazione comportamentale del minore tale da consentirgli la fruizione del servizio in sicurezza

### **AUTORIZZANO**

ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172/2017 il proprio figlio/a alla

### **FRUIZIONE IN MODO AUTONOMO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**(cioè in assenza del genitore o chi ne fa le veci)**

### **DICHIARANO**

- di essere consapevoli che prima e dopo la fruizione del servizio di trasporto scolastico, la vigilanza sul minore ricade interamente sulla famiglia;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione **esonera e solleva** il Comune e il personale della ditta incaricata della gestione del servizio di trasporto scolastico da qualsiasi responsabilità connessa all'adempimento di **vigilanza** sul minore prima della salita e dopo la discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, nonché nel tragitto percorso dalla discesa dal mezzo alla scuola e viceversa.
- di aver effettuato la scelta/riciesta di cui alla presente in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316 e 377 bis, ter e quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e che, quindi, l'altro genitore/tutore/affidatario è consapevole e d'accordo.

**Data**

**Firma**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA PRIVACY ART.13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016**

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gradara con sede in via Mancini, n. 23 61012 Gradara.

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la l'Avv. Mario Antonio Massimo Fusario Tel. 071/2411895 email [avv.fusario@gmail.com](mailto:avv.fusario@gmail.com)

### **Responsabile del trattamento**

Il responsabile del trattamento è il legale rappresentante della ditta appaltatrice del servizio

### **Finalità del trattamento**

I dati personali conferiti per la procedura in oggetto saranno utilizzati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Gli incaricati del trattamento sono impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di Gradara. Gli stessi dati non saranno diffusi ad altri soggetti, eccetto Enti terzi, pubblici e privati, interessati al procedimento.

I dati non saranno trasferiti a paesi terzi.

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

I Suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) avere accessi ai dati oggetto di trattamento;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento;
- f) revoca del consenso (se richiesto);
- g) ottenere la portabilità dei dati;
- h) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma - email [rpd@gpdp.it](mailto:rpd@gpdp.it)

L'interessato può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale Comune di Gradara, via Mancini, n. 23 61012 Gradara o all'indirizzo mail [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it)

**Referente comunale:** Dott.ssa Carmen Pacini Responsabile del Settore Servizi al Cittadino – tel. 0541/823904 e-mail [carmen.pacini@comune.gradara.pu.it](mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it)