

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI GRADARA**

DOMANDA DI ESONERO DAL PAGAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

(Scuola dell'infanzia – Centri Estivi – Trasporto scolastico – Mensa scolastica – Asilo Nido)
art. 26 Regolamento Comunale per l'erogazione di contributi e prestazioni socio-assistenziali

Io sottoscritto/a
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiaro quanto segue:

A – DATI CONOSCITIVI DEL RICHIEDENTE E DEL BAMBINO

GENERALITA' E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE

| | | |
|-----------------|------------------|----------------------------|
| Cognome e nome | | |
| Data di nascita | Luogo di nascita | Residenza: Via / n. civico |
| Comune | Provincia | Recapito telefonico |

GENERALITA' E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL BAMBINO

| | | |
|-----------------|------------------|------------------------------|
| Cognome e nome | | |
| Data di nascita | Luogo di nascita | Residenza: Via / num. civico |
| Comune | Provincia | Cittadinanza |

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (barrare con il segno X i servizi che interessano)

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Scuola dell'infanzia sez _____ | <input type="checkbox"/> Mensa scolastica classe _____ <input type="checkbox"/> Mensa scolastica tempo pieno classe _____ | <input type="checkbox"/> Trasporto scolastico classe _____ Scuola _____ |
| <input type="checkbox"/> Asilo nido | Centri estivi: <input type="checkbox"/> Scuola dell'infanzia <input type="checkbox"/> Colonia marina | |

B – CATEGORIA DI APPARTENENZA

ESONERO PER MOTIVI DI DISAGIO SOCIALE

(Indicare con il segno X una o più condizioni)

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> per nuclei familiari monoparentali (genitori separati legalmente, ragazza madre o ragazzo padre) ove non siano presenti altri componenti muniti di reddito |
| <input type="checkbox"/> per bambini portatori di handicap (allegare il certificato) |
| <input type="checkbox"/> per i servizi in cui è previsto il pagamento di una retta mensile, per bambini soggetti a terapie continue che comportino spese ricorrenti d'importo medio equiparabile al 50% della retta dovuta per la fruizione del servizio, verificate tramite idonea documentazione probatoria delle spese e certificazione medica (allegare la documentazione) |



ESONERO PER MOTIVI ECONOMICI

Indicare il valore ISEE del nucleo familiare € _____

Se il valore ISEE è inferiore ad € 5.164,56 viene concesso l'esonero totale dal pagamento della retta.

In tutti gli altri casi, la misura di compartecipazione dell'utente al costo del servizio viene determinata sulla base delle fasce ISEE approvate dalla G.M., previste per il servizio di competenza.

Se il valore ISEE è superiore € 10.329,12, il costo del servizio è interamente a carico dell'utente,

Il sottoscritto si impegna a comunicare qualunque variazione, a quanto sopra dichiarato, all'Ufficio "Servizi Educativi" del Comune.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale può effettuare controlli sulla presente dichiarazione ed in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, è perseguibile ai sensi del codice penale e decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato.

| Data | Firma del richiedente (*) |
|-------|---------------------------|
| _____ | _____ |

(*) Il richiedente dovrà apporre la firma in presenza del dipendente addetto OPPURE inoltrare la presente domanda corredata da fotocopia del proprio documento di riconoscimento valido.

| Data | Firma del funzionario addetto al ritiro |
|-------|---|
| _____ | _____ |

INFORMATIVA ART. 13 D. LGS. 30/06/2003 N. 196 (PRIVACY)

| | |
|-------------------------------------|---|
| Titolare | Comune di Gradara, v. Mancini 23 – 61012 Gradara |
| Responsabile del trattamento | Responsabile del Servizio Servizi al Cittadino Dott.ssa Pacini Carmen |
| Incaricati | Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, per esigenze organizzative, al Settore Servizi al Cittadino. |
| Finalità | I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. |
| Modalità | Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici. |
| Ambito comunicazione | I dati verranno trattati dal Settore Servizi al Cittadino del Comune di Gradara. Sono comunicati al Ministero delle Finanze, Guardia di Finanza o altri Enti Pubblici autorizzati al trattamento o a soggetti esterni incaricati della gestione dei servizi, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al beneficio in oggetto. |
| Obbligatorietà | Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento. |
| Diritti | L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, nonché di cancellazione dei dati se trattati in violazione di legge, ed in fine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D.Lgs n.196/2003 rivolgendosi al responsabile sopraindicato. |

